

فرم گواهی «اشتغال به تحصیل / اشتغال به کار / کارنامه تحصیلی»

جناب آقای دکتر زارعی

ریاست محترم پژوهشکده علوم شناختی

با سلام

احتراماً، خواهشمند است بنابر صلاحدید مقرر فرمایید که برای اینجانب ----- یک نسخه

گواهی(اشتغال به تحصیل کارنامه تحصیلی اشتغال به کار) به زبان (فارسی انگلیسی

) جهت ارائه به ----- به منظور-----

صادر گردد.

توضیحات تکمیلی:-----

نام و نام خانوادگی:

امضاء

نظرات و تأیید ریاست محترم پژوهشکده:

نکات قابل توجه :

خواهشمند است موارد ذیل را در هنگام درخواست رعایت نمایید، لازم به ذکر است که به مدارکی که به صورت ناقص ارسال میگردد ترتیب اثر داده نخواهد شد:

۱. **علت درخواست** گواهی را مشخص کنید.
۲. **مخاطب نامه** را معین کنید.
۳. چنانچه درخواست صدور گواهی به زبان انگلیسی را دارید **نام و نام خانوادگی خود را مطابق با گذرنامه** قید نمایید و کپی گذرنامه را ارسال نمایید.
۴. در صورت داشتن پذیرش و یا دعوت نامه از دانشگاههای خارج از کشور، **دعوت نامه** می بایست به درخواست ضمیمه شود.
۵. حدود **بازه زمانی یک هفته ای** را به منظور صدور گواهی مورد نظر لحاظ نمایید.
۶. در صورت درخواست متقاضی برای صدور گواهی جهت شرکت در کنفرانس و یا دوره ، **ذکر مدت زمان و نام دانشگاه/کنفرانس** الزامی می باشد.